



Comune di Pieve di Cento

P.zza Andrea Costa, n° 17 – Pieve di Cento - Bologna - C.A.P. 40066
P.I. 00510801202 - C.F. 00470350372 - Tel. 051/6862681 - Fax 051/974308

III Settore – LL.PP. Patrimonio e Manutenzioni

OGGETTO: Incarico di Sorveglianza Sanitaria per i rischi professionali - Medico competente per prestazioni di medicina del lavoro per l'anno 2019 Comune di Pieve di Cento.

Smart CIG: Z44281B442

Scrittura privata avente per oggetto l'incarico di medico competente per prestazioni di medicina del lavoro per i dipendenti del Comune di Pieve di Cento per l'anno 2019

fra

L'Ing. Erika Bega, nata a Modena (MO) il 23.12.1976, nominata Responsabile del III Settore Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni con Decreto Sindacale di nomina n° 7 del 01.04.2019, la quale dichiara di agire esclusivamente per conto dell'Ente che rappresenta, ai sensi dell'art. 107, 3^a comma, lett. c), del T.U. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, (Partita I.V.A. 00510801202 e Codice Fiscale 00470350372) domiciliato per la carica nella sede comunale a Pieve di Cento in Piazza Andrea Costa 17;

e

Il Dott. Roberto Brillante, nato a Lovere il 28/08/1975, in possesso della Specializzazione in Medicina del Lavoro conseguita presso l'Università di Bologna, cf: BRLRRT75M28E704A, p.iva: 03367740168, residente in Via Santa Maria 34 – 24065 – Lovere (BG) e domiciliato a Bologna in Via Augusto Murri 80,

PREMESSO CHE

con Determina Dirigenziale n°42 del 18/04/2019, è stato conferito l'incarico di Sorveglianza Sanitaria ai sensi del D.Lgs 81/2008;

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1 CONFERIMENTO INCARICO

Il Comune di Pieve di Cento conferisce al Dott. Roberto Brillante, che accetta con la firma del presente atto, l'incarico professionale di Medico Competente e Responsabile della Sorveglianza Sanitaria come meglio specificato nei successivi articoli 2 e 3.

Il presente incarico viene conferito ai sensi dell'art. 2222 e ss. del codice Civile, senza che si instauri un rapporto subordinato.

ART. 2 OGGETTO DELL' INCARICO

In richiamo alla determinazione del Responsabile del Settore n°42 del 18/04/2019 il Committente affida al professionista, che accetta, l'incarico di svolgere nell'interesse del committente i compiti di Medicina del Lavoro previsti dal D. Lgs. n° 81/2008, compiti meglio descritti di seguito.

ART. 3 PRESTAZIONI ED IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista dovrà prioritariamente provvedere alle seguenti mansioni:

- effettuazione delle visite mediche preventive e periodiche obbligatorie per i casi previsti dalla legge (art. 33 del D.P.R. n. 303/56, art. 157 del D.P.R. 1124/65 e articoli specifici del D.Lgs. n. 277/91 e del D.Lgs. 81/08), secondo il preventivo di spesa e il programma operativo che verrà specificatamente definito agli effetti di quanto disposto dagli stessi art. 157, 160 del D.P.R. n. 1124/65 e dell'art. 33 del D.P.R. n. 303/56, nonché dagli art. 3, 7, 15 e/o 29 e/o 44 del D.Lgs. 277/91 e art. 25 del D.Lgs. 81/08 e inoltre il professionista si impegna a:
- eseguire i sopralluoghi obbligatori in Azienda nel rispetto dei tempi e dei modi previsti per legge;
- collaborare con il Committente e con il Servizio di Prevenzione e Protezione (art. 29 c.1 D.Lgs. 81/08);
- istituire per ogni lavoratore una cartella sanitaria e di rischio da custodire presso il Comune con salvaguardia del segreto professionale;
- trasmettere tempestivamente al Comune ed ai lavoratori interessati il giudizio di idoneità specifica alla mansione relativo alle visite mediche effettuate;
- fornire ai lavoratori interessati informazioni sul significato dei controlli sanitari, e a richiesta , copia della cartella sanitaria e degli accertamenti effettuati;
- fornire ai rappresentanti per la sicurezza informazioni sul significato e la necessità dei controlli sanitari;
- comunicare in modo collettivo e anonimo al Comune al servizio di Prevenzione e Protezione ed ai Rappresentanti della sicurezza il riscontro complessivo degli accertamenti eseguiti;

Il tecnico svolge esclusivamente un'attività di consulenza nei termini e secondo le modalità indicate. Esso, pertanto, non risponde dei danni a terzi derivanti dalla fase esecutiva o dalla mancata o erronea attuazione di sistemi di protezione e di controllo di tali misure.

Il Professionista provvederà ad espletare le mansioni affidate nell'arco dell'anno solare al quale l'incarico fa riferimento, con scadenza al 31.12.2019.

Il suddetto termine verrà congruamente prorogato in caso di forza maggiore, per giustificati motivi o per l'entrata in vigore di normative di legge nazionale o regionale in materia urbanistica, fiscale o tributaria, posteriormente alla firma della presente convenzione che possano determinare una proroga alla redazione degli elaborati in oggetto.

ART. 4 CONFERIMENTI VERBALI

Il Professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare per iscritto periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta del Committente.

È inoltre obbligato a far presente allo stesso Committente, evenienze o emergenze che si verificassero nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

Il Professionista incaricato è altresì invitato, senza ulteriori compensi, a partecipare alla riunione periodica per relazionare quanto eseguito

ART. 5 COMPENSI, RIMBORSI SPESE E PAGAMENTI

Per le prestazioni di cui all'oggetto, il compenso spettante al Professionista è stabilito in € 2.495,00 comprensivo della parte fissa e della quota relativa alle visite mediche al lordo degli oneri fiscali, che verranno corrisposti dietro emissione di regolare fattura o notula pro-forma in un'unica soluzione alla conclusione del servizio e mediante atto di liquidazione da predisporre a cura del Responsabile del III Settore.

Convenendo che i tempi necessari per l'espletamento degli adempimenti tecnico-amministrativi, connessi alla liquidazione, non consentono l'effettuazione del pagamento entro il termine di giorni 30, previsto dalla Direttiva del Parlamento Europeo n. 2000/35/Ce dell' 8/8/2000 ai fini della decorrenza di interessi moratori, si fissa concordemente il termine di giorni 60 dal ricevimento della fattura, per la decorrenza di interessi moratori in caso di mancato pagamento, fermo restando l'impegno di questa Amministrazione a provvedere quanto prima al pagamento. L'incaricato non avrà diritto ad alcun rimborso delle spese vive che sosterrà per l'adempimento delle sue prestazioni.

ART. 6 INADEMPIENZE CONTRATTUALI

1) Nel caso in cui il Professionista non espleti le mansioni affidate entro i termini previsti, verrà applicata una penale computata nel 1 % (uno per cento) dell'onorario per ogni giorno naturale di ritardo, da trattenere sul compenso, fino all'ammontare massimo del 30%. 2) Nel caso in cui il ritardo ecceda i 30 (trenta) giorni, l'Amministrazione Comunale potrà, con deliberazione di Giunta motivata, stabilire la revoca dell'incarico; in tal caso compete al Professionista il compenso per le sole prestazioni parziali fornite fino alla data della suindicata deliberazione, decurtato della penale maturata secondo i disposti del precedente comma.

ART. 7 PROPRIETÀ' DEGLI ELABORATI

1) Gli elaborati e gli atti predisposti dal Professionista, resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale. 2) L'Amministrazione avrà diritto alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati prodotti anche in caso di revoca dell'incarico. 3) Per il resto, al Professionista sono riservati i diritti d'autore dell'opera a norma di legge.

ART. 8 DIVERGENZE

Per la definizione delle controversie che potessero sorgere relativamente alla esecuzione della presente convenzione e che non si fossero potute definire in via amministrativa, il Foro competente è quello di Ferrara. E' esclusa la competenza arbitrale.

ART.9 INCOMPATIBILITA'

Il professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per l'espletamento di incarichi professionali per conto di enti pubblici; che, pertanto, non ha rapporti con Amministrazioni o Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto.

ART. 10 VALIDITÀ'

Il presente disciplinare è impegnativo per le parti interessate a far tempo dalla data di sottoscrizione.

Il relativo impegno di spesa è stato assunto con determina n°42 del 18/04/2019

Pieve di Cento, lì 21/04/2019

Il Responsabile del Settore

Ing. Erika Bega

Per integrale accettazione, l'incaricato

Dott. Roberto Brillante

